



Mødedeltagere:

Forældrevalgte

Maria Holgersen (Afbud)

Anders Nørgaard

Morten Frank

Medarbejderrepræsentanter

Lisbeth Singer

Jens Fønss Jørgensen

Fra organisationer med interesse i

GXU

Tue Hækkerup

Eva Steensen

Tina Jensen

Karina Marcher

Vakant

Elevrepræsentanter

Vakant

Vakant

Sekretærer

Jesper Væver Jensen

Annette Thisted

Mia Langner

	Dagsorden	Referat
390	Godkendelse af dagsorden	Godkendt
391	Godkendelse af referat	Godkendt
392	Årshjul for bestyrelsen	Det medsendte forslag til årshjul blev godkendt
393	Tilbage melding fra bestyrelsens møde med Børne- og undervisningsudvalget	Det var deltagernes oplevelse, at det var et godt møde. Politikerne var lydhøre i forhold til de tre punkter på dagsorden. Den nye 10. klasse model med udvidet brobygning, GXUs vækst på specialundervisningsområdet og det stigende elevtal i modtagerundervisningen.
394	Økonomi a. Budgetopfølgning for 2022 b. Det udmeldte budget for 2023	a. Budgetopfølgningen blev gennemgået jf. nedstående bilag. Der er et hængeparti vedrørende dækning af udgifterne til undervisning af det øgede elevtal i modtagerklassen. Hvis der mod forventning ikke bliver overført centrale midler. Går GXU ud af 2022 med et merforbrug på ca 5-600.000 kr. eller

		<p>forventer vi et mindreforbrug på ca 4-500.000 kr.</p> <p>b. Budgetudmelding for 2023 er på samme niveau som 2022. Derfor bliver der ikke lagt op til drastiske ændringer i aktiviteterne</p>
395	Principper for kommunikation	<p>Det medsendte udkast blev drøftet med henblik på at få principperne behandlet i MED-udvalget. Bestyrelsen havde en række kommentarer. Det handler om at tydeliggøre forventningerne til elev-, lærer- og forælderrolle, som er anderledes end på en folkeskole, da GXUs elevgrundlag udelukkende er de ældste elever. Der ønskes ligeledes at der inddrages en passus om sociale medier.</p> <p>Derudover blev det drøftet hvad man som forældre gør, hvis ikke man oplever at principperne bliver overholdt af skolens medarbejdere. I de tilfælde rettes henvendelse til skolens ledelse i umiddelbar forlængelse af oplevelsen.</p> <p>Skoleledelsen indarbejder kommentarerne i samarbejde med formanden og sender efterfølgende principperne i behandling til MED-udvalget. Herefter tages de på dagsordenen til næste bestyrelsesmøde.</p>
396	Genhusningen af Søborg skole	<p>I forhold til genhusningen flourerer der for nærværende to datoer for opstart af byggeriet på Søborg skole hhv. 1.4. 2024 eller 1.1 2024</p> <p>Skolens ledelse går i dialog med forvaltningen og Søborg skole om de udfordringer, der er med at få plads til alle elever og aktiviteter. Både på Søborg og GXU har antal af klasser og elever</p> <p>Hvis bestyrelsen senere i processen vurderer det nødvendigt rettes henvendelse herfra til BUU.</p>
397	Medarbejderundersøgelsen/APV	<p>I efteråret har medarbejderne svaret på et spørgeskema om arbejdsmiljøet i Medarbejderundersøgelsen, der er den indledende del af den lovpligtige arbejdspladsvurdering (APV). Denne proces kører samtidigt i hele Gladsaxe kommune.</p> <p>På baggrund af besvarelserne skal GXU arbejdsmiljøgruppe i dialog med MED-udvalg og på medarbejdermøde udvælge og drøfte arbejdsmiljøemner. På baggrund af disse drøftelser skal der udarbejdes handleplaner.</p> <p>I en overordnet konklusion er status på arbejdsmiljøet god på GXU. Arbejdsmiljøgruppen og MED-udvalget har haft første drøftelse af besvarelsesrapporterne. Rapporterne viser, at der er et tema, hvor der er behov for en indsats i forhold til det psykiske arbejdsmiljø. Der er allerede inden undersøgelsen</p>

		<p>iværksat et supervisionsforløb for dette team. Derfor bliver der ikke iværksat yderligere initiativer, men der vil blive gennemført en fornyet undersøgelse om arbejdsmiljø har rettet sig til sommer.</p> <p>Besvarelserne tyder desuden på, at der er behov for at lave handleplaner for et fysiske arbejdsmiljø, da der er problemer med temperaturregulering især i tilbygningen, hvor HU er placeret.</p> <p>Arbejdsmiljøgruppen arbejder videre og bestyrelsen bliver orienteret, når handleplanerne er lavet</p>
398	Gensidig orientering	<p>Tina orienterede om FGU Nords julemarked den 24. november.</p> <p>Tue orienterede om uddannelsesaften på TEC den 26. januar, hvor der inviteres om alle erhvervsuddannelser.</p> <p>Eva orienterede om Gladsaxe Gymnasiums orienteringsaften den 17. januar</p>

Budgetopfølgning pr. 20. november 2022

2022	Korrigeret budget 2022	Decentral budget	Forbrug pr 20-11-2022
GXU	30.422.664	30.998.648	28.369.071,94
003 Børne- og Undervisningsudvalget			
01 Børn, unge og familier			
01 Skoler			
003 GXU - Gladsaxe 10. klasse og Ungdomsskole			
001 Ungdomsskolen			
001 Personale			
001 Lønninger			
001 Lærere			
00101 Løn	14.665.974	5.223.900	4.774.103,57
010 Drift	580.031	150.000	657.095,61
001 Heltidsundervisning/to-sprog			
001 Personale			
001 Lønninger			
001 Lærere		12.899.550	14.174.350,50
00101 Løn			
010 Drift		200.000	
Salg af pladser		(4.000.000)	-6.118.068,00
002 10. klasse-centret			
001 Personale			
001 Lønninger	4.233.137	2.920.000	2.353.439,22
010 Drift	164.219	550.000	359.803,53
003 Fællesudgifter			
001 Personale			
001 Lønninger	4.898.093	5.077.500	4.908.043,65
010 Drift		1.504.200	1.629.676,24
004 Læringsforløb			
00250 Fagspecifikke udgifter			
001 Lønninger		732.500	610.150,24
0 Tjenesteydelser uden moms	2.306.378	1.573.878	1.207.417,17
005 Vejledere			
00101 Løn			
1 Fast løn	2.991.351	3.591.650	3.321.476,90
Erhvervsplaymaker			
1 Fast løn	498.525	575.470	491.583,31

Udmeldt budget 2023

2022/2023	Vedtaget budget 2022	Vedtaget budget 2023
GXU	28.380.952	28.825.849
003 Børne- og Undervisningsudvalget		
01 Børn, unge og familier		
01 Skoler		
003 GXU - Gladsaxe 10. klasse og Ungdomsskole		
001 Ungdomsskolen		
001 Personale		
001 Lønninger		
001 Lærere		
00101 Løn	14.665.974	15.152.650
010 Drift	580.031	600.430
001 Salg af pladser		
2 Salg af produkter og ydelser	84.956	87.445
001 Heltidsundervisning/to-sprog		
001 Personale		
001 Lønninger		
001 Lærere		
010 Drift		
Salg af pladser		
002 10. klasse-centret	0	
001 Personale	0	
001 Lønninger	4.000.858	2.509.939
010 Drift	164.219	164.477
003 Fællesudgifter		
001 Personale	2.679.475	2.775.643
001 Lønninger		
010 Drift	2.057.710	2.103.300
004 Læringsforløb		
00250 Fagspecifikke udgifter		
001 Lønninger		
0 Tjenesteydelser uden moms	2.306.378	2.379.490
005 Vejledere		
00101 Løn		
1 Fast løn	1.841.351	3.052.475
Erhvervsplaymaker		
1 Fast løn	498.525	